
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/> INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 7 </u>
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4146.010.26.1.593 de 2025
Nombre completo del contratista: ANA MILENA VALENCIA VICTORIA
Documento de identificación: 66.764.404 de PALMIRA
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales en la Subsecretaria de Equidad de Género de la Secretaria de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Servicio de atención integral a las mujeres víctimas de violencia basada en género en Santiago de Cali" BP26005433
3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio 14/FEB/2025	Fecha terminación 31/AGO/2025
--------------------------------	----------------------------------

Modificación(es) al contrato: N/A
Suspensión: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO QUINCE MIL PESOS M/CTE (\$ 38.115.000)

Adición: N/A


Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 38.115.000	\$ 5.445.000	\$ 32.670.000	\$ 0

<div></div> <div>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</div> <div>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</div>	<div>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</div>	MAJA01.04.03.P002.F004	
	<div>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</div>	VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:


Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074562694 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1074562694 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 1 DE AGOSTO 2025 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO 2025

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de JULIO de 2025, la contratista realizó el pago de la planilla No. 1074562694 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

"El contratista acreditó el pago de los aportes a la seguridad social integral correspondiente al mes de julio de 2025, último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuenta del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, que establece: *"Las entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas."*, y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el supervisor el pago de los aportes de seguridad social del mes de Agosto de 2025, remitiendo el correspondiente soporte al correo electrónico cuentas.bienestar@cali.gov.co, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo, para la autoliquidación y el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales establecidos en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente contractual. en caso que el contratista no cumpla con esta obligación, el supervisor deberá reportar el incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Especial (UGPP), para que esta Entidad adelante la acción pertinente a que haya lugar."

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

<div></div> <div>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</div> <div>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</div>	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002


1. Contribuir en la elaboración del Plan de acción para el cumplimiento del objeto contractual, en la modalidad de atención integral a las mujeres víctimas de violencias basadas en género en zona rural o urbana.

- Participó inicialmente de la reunión con las profesionales en Trabajo Social del equipo de Atención Día, para revisar el plan de trabajo con el fin de establecer las acciones que, desde el área, generen el cumplimiento de las obligaciones contractuales, posteriormente en las reuniones de seguimiento del primer y segundo semestre del año que comprende acciones en torno a la modalidad de atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género tanto en la zona urbana como rural, despejaron algunas inquietudes sobre las metas de atención al semestre y al año 2025, la distribución y ajustes en las comunas y las duplas de atención en torno al cumplimiento de las obligaciones contractuales.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1 – ANEXOS CONSOLIDADOS

2. Fortalecimiento de metodologías y/o estrategias que respondan a los objetivos de procesos de atención integral a las mujeres víctimas de violencias basadas en género en el marco del restablecimiento de sus derechos desde la perspectiva de género en zona rural o urbana como apoyo a la dupla de atención.

- Participó de la reunión con las trabajadoras sociales y la profesional de apoyo a las estrategias del equipo de Atención Día para la socialización de las propuestas planteadas para este año 2025, se acordó que profesionales se encargan del desarrollo de la Estrategia Si es con ella es Contigo en la comuna 20, en la 15, en la comuna 14, dependiendo del grupo en algunos casos se decide dividir en dos teniendo en cuenta la cantidad de personas asistentes.
- Participó en las reuniones de planeación, construcción e implementación del espacio formativo desde el área psicosocial en el proceso de inducción y reintroducción del equipo de Atención Día.; también en reuniones para la construcción de estrategias con miras al fortalecimiento de la territorialización de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


la atención en dupla en las diferentes comunas (zona rural y urbana) que ya están activas y las que están por empezar; acciones de ajustes frente a situaciones que se han identificado y a través de las visitas que han realizado profesional de apoyo y la coordinadora del equipo, que propenden por el mejoramiento en la atención integral a las mujeres víctimas de violencias basadas en género en el Distrito

- Participó en reuniones de estudios de casos además de ser parte de las acciones a cumplir dentro del plan de acción, aportan en el ejercicio de afinación metodológica para el abordaje – atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género.


OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2 – ANEXOS CONSOLIDADOS

3. Brindar soporte y orientación en la articulación interinstitucional en la implementación de la ruta de atención para el restablecimiento de derechos de los casos atendidos, promoviendo la atención con aplicación de la perspectiva de género, la prevalencia de los derechos humanos de las víctimas y la prevención de la acción con daño contra las mujeres víctimas de violencias basadas en género y su núcleo familiar, por parte de las entidades con las que se articula el caso. Esta información debe quedar actualizada en la base de datos, drive de correo institucional o los sistemas dispuestos para la conservación de la información originada en el proceso de atención de la modalidad, que incluye formatos de las historias de las mujeres atendidas, informes de gestión y sistematizar la información.

- Realizó una jornada de acercamiento al tema de las violencias basadas e género con la U.T.S del barrio Calima dirigido a padres, madres, y acudientes de niños y niñas de primera infancia. En el marco de la Conmemoración del Día Internacional de la Mujer Trabajadora; encuentro con la profesional psicosocial de la dupla de la comuna 14 con el fin de aunar acciones en torno al territorio que presentan dinámicas comunitarias; acercamiento a la Fundación Casa de la Paz, con la intención de darle continuidad al ejercicio de atención en dupla en la comuna 1; articulación con la Biblioteca Centro Cultural de la Comuna 1, en la que se estableció contacto con el grupo coordinador de la biblioteca, quienes brindaron

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>		MAJA01.04.03.P002.F004
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>002</p>

información de los diferentes grupos llegan al lugar. Por otra parte, ambas partes plantean la posibilidad que en este sitio pueda servir cómo espacio para la atención en la zona alta de la comuna; con las articulaciones con el grupo Chicas del Can, (grupo de danzas de personas adultas mayores); la Fundación de personas con Discapacidad – ASPERDI –; grupo de Huerteras (mujeres liderando la huerta comunitaria con el apoyo de INCIVA); grupo Colinas Verdes (grupo de recreación y deporte de personas adultas mayores); grupo de pastoral social de la iglesia La Resurrección; presidenta de la J.A.C de Vista Hermosa; con la funcionario de un punto de atención P.A.O; y con la representante de personas adultas mayores, quien plantean la posibilidad que en este sitio donde se llevan a cabo actividades para personas mayores pueda servir cómo espacio para la atención en la zona baja de la comuna. Todas estas articulaciones en la comuna 1, En lo referente a la comuna 5, articuló una de las mujeres que pertenece a la red de mujeres Emprendedoras de la comuna, además de manera virtual lo ha hecho con lideresas sociales, también de la mesa municipal; con funcionarios y funcionarias públicas de entidades como la Personería, Juzgado de pequeñas causas, inspección de policía Casa de Justicia Alfonso López. En cuanto a la zona rural el Saladito articulo con una funcionaria del puesto de salud. y socialización de la oferta de los servicios en la modalidad familiar del bajo Aguacatal llamado Alegres Sabio, con su equipo de talento humano representado en la psicóloga, auxiliar de enfermería y docentes; bibliotecarias encargadas de la biblioteca comunitaria del Bajo Aguacatal, quienes informan que a mediano plazo se va a construir en la cancha deportiva un salón múltiple comunitario para considerar posiblemente realizar atenciones en este lugar; se reactiva la articulación con el equipo coordinador de la biblioteca de La Leonera; con la auxiliar de enfermería del puesto de salud de la Leonera, con ASOUSUARIOS La Leonera y con la Inspectora de Policía del mismo corregimiento; secretaria de la Inspección de Policía de Felidia. Grupo de personas adultas mayores Club Deportivo. – ASODISMAVI – Asociación de Discapacidad Más Alla de lo Visible; I.P.S Peñas Blancas vereda del corregimiento de Felidia. con equipo de la línea social de la Fundación WWB. Además atendió a mujeres víctimas de violencias basadas en género, consignando y sistematizando la información en los formatos y matrices correspondientes, a su vez dado remisiones a entidades de salud que hacen parte de la ruta de atención en el ejercicio de restablecimiento de derechos de las mujeres atendidas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002


OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 3 – ANEXOS CONSOLIDADOS

4. Realizar seguimientos de casos priorizados por el equipo profesional por medio de visitas domiciliarias, virtualidad y en el lugar asignado para las atenciones con el objetivo de la detección temprana de violencias hacia las mujeres.
 - Realizó intervenciones, cierres y seguimientos en dupla psicosocial y jurídica además participó en reuniones de estudios de caso de diferente tipo, algunos en compañía del equipo del Hogar, en el que se prioriza la revisión de manera integral para plantear acciones alternativas a las ya realizadas que aporten en la detección sistemática de las violencias, identificación de la escalada, su desnaturalización, posible salida del ciclo de las violencias, fortalecimiento de redes de apoyo y proyección de vida.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4 – ANEXOS CONSOLIDADOS

5. Asistir y participar en las sesiones de trabajo orientadas al desarrollo e implementación de los sistemas de gestión a las que sea citada por la coordinación del equipo, así como proyectar y elaborar las respuestas a los comunicados y derechos de petición que sean asignados, relacionados con el objeto contratado.
 - Participó en reuniones de equipo en pleno (Juanambú y territorio) citadas por la Coordinación del equipo de Atención Día y por la profesional de apoyo a la coordinación, para revisión de los temas orientados a la gestión del equipo tanto a nivel teórico como con la implementación del protocolo de atención, tanto el anterior como el actualizado teniendo como uno de dos de sus ajustes fundamentales como la atención a mujeres en todas sus diversidades y la atención en los territorios tanto zona urbana como rural. Elaboró lo correspondiente a su área en la respuestas de solicitudes allegadas a través de Orfeos con el fin de vincular la información obtenida en las atenciones a las mujeres en procesos jurídicos de las diferentes entidades de la ruta.


OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5 – ANEXOS CONSOLIDADOS

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

6. Fortalecer la estrategia de atención socio jurídica y la estrategia grupal “sí es con ella es contigo”, realizando orientaciones y seguimientos socio familiares enfocada al proceso de acceso y restitución de derechos, fortalecimiento en las dinámicas familiares para el restablecimiento de roles y responsabilidades dentro de la familia, procesos de manejo de normas y habilidades parentales, transversalizando el enfoque de género en el proceso de atención.

- Participó en las reuniones del área de Trabajo Social y la profesional de apoyo a las estrategias del equipo de Atención posibles nuevos grupos para el desarrollo de la estrategia grupal y el fortalecimiento de SI ES CON ELLA ES CONTIGO; Día para la socialización de las propuestas planteadas para este año 2025, se determinó que profesionales se encargan en las comunas 20, 15, 14, dependiendo del grupo en algunos casos se decide dividir en dos teniendo en cuenta la cantidad de personas asistentes; a la espera de respuesta de un grupo de la Fundación Guasá, Cununo y Marimba, de la Universidad Camacho, de la dependencia de Transito de la Alcaldía; también como parte de su ejercicio profesional se lleva a cabo una reunión con la Subsecretaria donde se plantean inquietudes respecto al ejercicio profesional y el rol dentro de la atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género, las acciones en territorio y el aporte a la construcción de la estrategia desde la atención en triada, el impulso que se le debe seguir dando a la estrategia grupal a cargo de éste equipo, por lo que en los diferentes espacios grupales de socialización y encuentros de articulación se habla sobre el espacio grupal para con el fin de ir identificando posibles grupos en el territorio con los que se pueda implementar Se socializó en diferentes entidades dicha estrategia como con el equipo de la línea social de la Fundación WWB precisando algunas acciones que se han tenido en la cuanta para sostener dichos espacios, en este espacio también se contó con material impreso de la estrategia Ofelia NO estas Sola, que aporta nueva información; Biblioteca Centro Cultural de la Comuna 1, Fundación ASPERDI, entre otras instancias con el fin de a mediano plazo poder implementar la estrategia en el territorio.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6 – ANEXOS CONSOLIDADOS

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		<div>VERSIÓN</div> <div>002</div>


7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro

- Entregó de forma física los documentos contractuales solicitados..

8. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de la subsecretaría que sean asignadas por el supervisor del contrato tales como capacitación con comunidad, eventos, campañas conmemorativas y demás que se requieran como ejercicio fundamental para visibilizar la Subsecretaría de Equidad de Género.

- Asistió a las siguientes actividades delegadas: a la primera reunión del año 2025 citada por la dependencia de Poblaciones y Etnias para la caracterización y restitución de techos en el municipio de Cali, tanto en zona urbana como rural; en la reunión de socialización de la metodología para la realización de la caracterización en el asentamiento Aldovea del corregimiento de Navarro. la oferta de servicios a cargo en el CRAV (Centro Regional de Atención a Víctimas) el que participaron diferentes entidades de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali; jornada de acercamiento al tema de las violencias basadas e género con la U.T.S del barrio Calima dirigido a padres madres, y acudientes de niños y niñas de primera infancia. En el marco de la Conmemoración del Día Internacional de la Mujer Trabajadora; en la reunión de socialización de estrategias grupales y comunitarias con la Fundación WWB, con el equipo a cargo de trabajar con la estrategia Ofelia no estás sola; en el primer encuentro FEMPOWER, convocado por la Secretaría de Desarrollo Económico, en el que participan mujeres emprendedoras y lideresas sociales de la ciudad, incluyendo mujeres de las comunas 1 y 5. Socializó diferentes campañas generadas por la Subsecretaría de Equidad de Género – Casa Matria – vía whatsapp a grupos, líderes y lideresas de las comunas 1, 5, 6, 13, 15, 16, 18, Saladito, Felidia. La Leonera, Pichindé.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8 – ANEXOS CONSOLIDADOS

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibido a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.593 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico:

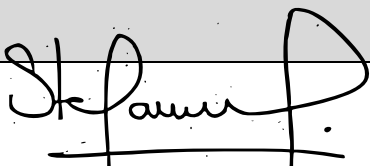
Se entrega el informe de Gestión de este contrato y back up. La ejecución se realizó en el marco de lo pactado en el contrato.

Se relacionan los anexos en el siguiente enlace Drive:
<https://drive.google.com/drive/folders/1JxQaRrWF0HTXOe2hM-iPyI5sKH5fIZ4A>

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

N/A

7. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 31 de AGOSTO de 2025